



Приложение 1
к приказу № 02-433 от 24.06.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа «Спектр»
М.В. Кривошеина

**Положение
о конкурсе «Руководитель методической службы ГБОУ Школы
«Спектр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует и определяет порядок организации и проведения школьного конкурса «Руководитель методической службы ГБОУ Школы «Спектр» для педагогических работников ГБОУ Школы «Спектр» (далее Конкурс).

1.2. Организационно-методическое сопровождение Конкурса обеспечивает управленческая команда ГБОУ Школы «Спектр».

1.3. Конкурс проводится в период **с 30 июня по 27 августа 2025 года.**

1.4. Участие в конкурсе бесплатное.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях создания эффективной методической службы в ГБОУ Школе «Спектр».

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление и распространение передового методического опыта;
- выявление творчески работающих педагогов;
- стимулирование профессионального роста педагогов;
- публичное признание личного вклада педагогов в развитие образования;
- повышение статуса и формирование позитивного социального и профессионального имиджа методиста в системе образования;
- выявление уникальности системы методической работы в становлении и развитии профессионализма педагогических кадров;
- стимулирование и поощрение инновационных подходов в организации методической работы.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее — Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора ГБОУ Школы «Спектр».

3.2. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство Конкурсом;
- определяет победителей Конкурса и утверждает итоговый протокол;
- определяет сроки и формат награждения;
- размещает информацию о Конкурсе в сети Интернет на официальном сайте ГБОУ Школы «Спектр»;
- оставляет за собой право использовать материалы Конкурса в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в учебных целях.

Участники Конкурса соглашаются с безвозмездной публикацией их Конкурсных материалов или их фрагментов любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства Конкурсных материалов.

3.3. Оргкомитет оставляет за собой право частичного изменения порядка проведения Конкурса и сроков проводимых конкурсных испытаний/мероприятий.

4. Участники Конкурса

4.1. Принимать участие в Конкурсе могут педагогические сотрудники ГБОУ Школы «Спектр», имеющие высокий и экспертный уровень результатов ЦНД.

4.2. Участники Конкурса соглашаются с безвозмездной публикацией их Конкурсных материалов или их фрагментов любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства Конкурсных материалов.

4.3. Участники Конкурса претендуют на должность руководителя методического объединения по направлениям: дошкольное образование, начальное образование, предметные области, руководитель классов.

5. Жюри

5.1. Оценку выполнения конкурсных испытаний осуществляет жюри, формируемое из числа управленческой команды и педагогических сотрудников, прошедших обучение в рамках программы «Управленческий октаэдр».

5.2. Состав жюри утверждается приказом ГБОУ Школы «Спектр».

5.3. Члены жюри:

- оценивают выполнение конкурсных испытаний/мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;
- заполняют оценочные ведомости по каждому конкурсному испытанию/мероприятию.

6. Условия и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с 30 июня по 27 августа 2025 года. Конкурс проводится в два этапа:

1-ый этап - заочный (отборочный) (с 30 июня по 10 августа 2025 г.)

- прием заявок и конкурсных материалов, экспертиза конкурсных материалов;

2-ой этап - очный (с 11 по 26 августа 2025 г.)

- собеседование с членами жюри

6.2. Потенциальным участникам необходимо с 30 июня по 27 августа 2025 года представить в электронном виде (скан-копия) в Оргкомитет следующие подтверждающие документы:

- заявку участника конкурса «Руководитель методической службы ГБОУ Школы «Спектр» (приложение 2);
- свидетельство о прохождении ЦНД;
- **портретная фотография** должна быть представлена на нейтральном однотонном фоне или на фоне баннера школы, ракурс – бюстовый портрет. Одежда – строгий деловой стиль. Коллажи, обрезание фотографии по овалу не допускаются. рефлексивное задание – участникам необходимо будет записать и отправить видео-визитку (от 2 до 5 минут) с описанием предложения о развитии работы методической службы или собственного опыта решения проблемной ситуации в работе методической службы.
- Все конкурсные материалы направляются одним архивированным файлом (в zip или rar-формате) на адрес электронной почты konkurs@spectr-edu.ru с заголовком в письме «Руководитель методической службы ГБОУ Школы «Спектр»

6.3. Оргкомитет проводит проверку предоставленных на Конкурс материалов. По результатам проверки Оргкомитет принимает решение о допуске претендентов к участию во втором этапе Конкурса и направляет сообщение на адрес электронной почты, указанный в заявке. В случае необходимости корректировок сопроводительных документов, Оргкомитет дополнительно связывается с конкурсантами по контактному телефону, указанному в заявке.

Оргкомитет вправе отклонить работы, если они не соответствуют требованиям Конкурса, представлены в неполном комплекте, являются плагиатом и/или представлены с нарушением авторских прав, поданы позже установленного срока.

6.4. Самоотвод возможен при наличии письменного заявления участника Конкурса при обосновании причин самоотвода.

Представленные на Конкурс материалы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, отражать реальные результаты работы участника Конкурса за последние 3 года.

В конкурсных материалах авторы могут использовать материалы других источников. При использовании заимствованных материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

Материалы участников Конкурса не возвращаются и не рецензируются. Оргкомитет оставляет за собой право выставочной демонстрации на открытых мероприятиях, некоммерческой публикации присланных материалов при сохранении их авторства.

6.5. Очный тур проводится **с 11 по 26 августа 2025 г.** и включает в себя собеседование.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом на основании решения жюри.

7.2. Победители и призёры Конкурса определяются по результатам заочного и очного туров Конкурса.

7.3. Победители Конкурса могут быть назначены на должность руководителя методического объединения.

7.7. Материалы победителей Конкурса размещаются на официальном сайте ГБОУ Школы “Спектр”.

8. Информационное сопровождение Конкурса

8.1. Информация о проведении и об итогах Конкурса размещается на официальном сайте ГБОУ Школы “Спектр”.

8.2. Информацию по вопросам организации и проведения Конкурса можно получить по почте: konkurs@spectr-edu.ru

Контактное лицо: Скуратова Анастасия Геннадьевна.

Состав организационного комитета

1. Кривошеина Мария Валерьевна - директор ГБОУ Школы
“Спектр”
2. Хмельницкая Лариса Сергеевна - заместитель директора;
3. Кузнецова Алла Рафаиловна - заместитель директора;
4. Нестерко Виктория Александровна - заместитель директора;
5. Полякова Нина Сергеевна - заместитель директора;
6. Скуратова Анастасия Геннадьевна - методист.
7. Дунаев Александр Александрович - специалист по кадрам.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество полностью	
Должность	
2. Повышение квалификации	
Переподготовка (за последние 3 года; дата, наименование, место прохождения)	
Повышение квалификации (за последние 3 года; дата, наименование, место прохождения)	
Стажировка (за последние 3 года; дата, наименование, место прохождения)	
3. Профессиональные достижения/поощрения (за последние 3 года)	
Почетные звания и награды (наименование и дата награждения)	
Участие в конкурсах (в т.ч. профессионально го мастерства), грантах (за последние 3 года; дата, уровень,	

наименование, результат)	
Признание профессиональных достижений (грамоты, благодарности и т.д. за последние 3 года; дата, наименование)	
4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей деятельности (за последние 3 года)	
Участие в работе инновационной или стажировочной площадки, в работе базовых учреждений для курсов повышения квалификации	
Выступление на научнопрактических конференциях, семинарах, круглых столах, РУМО, проведение открытых уроков, мастер-классов	
Профессиональная активность методиста: участие в работе жюри конкурсов, олимпиад, предметных	

комиссий, экспертных групп, наставничество	
Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, журналах и т.д.	
5. Методическая деятельность (за последние 3 года)	
Описание системы методической работы, выстроенной участником конкурса (в т.ч. организационно-методическая, информационная, аналитическая, консультационная деятельность)	
(не более 500 слов)	
Результативность методической деятельности за период работы участника (за последние 5 лет) (описание, представление конкретных значений, динамика, аналитические данные и т.п.)	
(не более 500 слов)	
Основные направления развития/совершенствование методической деятельности участника	
(не более 500 слов)	

Достоверность и правильность сведений, представленных в Информационной карте участника конкурса «Руководитель методической службы ГБОУ Школы «Спектр» подтверждаю:

(дата заполнения)

(подпись участника)

В Оргкомитет конкурса
«Руководитель методической
службы ГБОУ Школы
«Спектр»

ЗАЯВКА

В направлении _____

Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
Должность	
Общий стаж работы	
Стаж работы в данной должности	
Квалификационная категория, дата присвоения	
Ученая степень, звание	
Контактные данные: E-mail:	
Мобильный телефон:	

Я, _____, даю согласие оргкомитету конкурса «Руководитель методической службы ГБОУ Школы «Спектр» на обработку вышеуказанных данных и данных, указанных в информационной карте участника и фото материалов, для целей проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

(дата заполнения)

(подпись участника)